



WYDZIAŁ  
INFORMATYKI  
POLITECHNIKI POZNAŃSKIEJ

## Załącznik nr 1 do Uczelnianego programu wspierania przedsiębiorczości studentów

### Regulamin grantu „Założ Swój Start’up”

**Dotyczy: Wydział Budowy Maszyn i Zarządzania, Wydział Elektryczny, Wydział Informatyki.**

#### Skrócony opis grantu „Założ Swój Start’up”.

Przewidywana wartość grantu dla jednego projektu studenckiego waha się w granicach kwot **od ok. 9.000zł do ok. 19.000zł**. Wartość grantu zależna jest od tego, czy celem projektu studenckiego jest usługa czy produkt. Należy jednak pamiętać, że jest to prognoza, która w przypadku każdego projektu może wyglądać inaczej.

#### Grant „Założ Swój Start’up” – dla kogo?

Zgłosić się może każdy student **Wydziałów: Budowy Maszyn i Zarządzania, Elektrycznego, Informatyki**, jednak specjalnie powołana komisja wybierze projekty studenckie, które otrzymają grant „Założ Swój Start’up”.

#### Grant „Założ Swój Start’up” – kiedy?

Rozpoczęcia naboru zgłoszeń: 28 kwietnia 2017r.

Zamknięcie naboru zgłoszeń: 16 maja 2017r.

#### Rekrutacja

Aplikować o grant „Założ Swój Start’up” może każdy student **Wydziału Informatyki, Elektrycznego, Budowy Maszyn i Zarządzania**. Student ten może utworzyć zespół z innym studentem/ innymi studentami Politechniki Poznańskiej. W sytuacji, kiedy członkiem zespołu byłby student z innej uczelni niż Politechnika Poznańska, zaleca się kontakt z organizatorem (mail: [aip@put.poznan.pl](mailto:aip@put.poznan.pl)).

Aby aplikować o grant „Założ Swój Start’up”, **należy wypełnić i przesać załącznik nr 1 lub 2** do niniejszego Regulaminu (jedna osoba/ zespół), na adres [aip@put.poznan.pl](mailto:aip@put.poznan.pl).



## Wybór projektów do wsparcia

Przesłane zgłoszenia zostaną ocenione formalnie (odrzucone zostaną pomysły: niespełniające wymogów formalnych, tj. niekompletne lub formularze złożone po terminie, budzące zastrzeżenia co do zgodności z prawem, moralnością, zasadami etyki).

Po ocenie formalnej nastąpi ocena merytoryczna składająca się z prezentacji i rozmowy. Student/zespół studentów będzie miał 5 minut na prezentację oraz 5 minut na udzielenie odpowiedzi na pytania ze strony Komisji Konkursowej. Komisja Konkursowa oceni zgłoszone projekty z uwzględnieniem kryteriów: poziom innowacji, szanse wdrożenia na rynek, możliwe do osiągnięcia zyski, znaczenie dla Wydziału/Uczelni/kraju/świata. Maksymalnie będzie można uzyskać 25 pkt.

Student/ zespół studentów zgłaszający pomysł, który zostanie oceniony przez Komisję Konkursową na więcej niż 20 pkt. otrzyma grant „Założ Swój Start’up” – student i przystępuje do prac nad swoim projektem biznesowym.

Skład Komisji Konkursowej: Dziekan Wydziału lub wyznaczone przez niego osoby, Dyrektor Akademickiego Inkubatora Przedsiębiorczości, reprezentant/ reprezentanci Inwestora lub Przedsiębiorcy,

## Harmonogram działań

Rozpoczęcia naboru zgłoszeń: 28.04.2017 r.

Zamknięcie naboru zgłoszeń studentów: 16.05.2017 r.

Wyniki oceny projektów (lista przyznanych grantów): 20.05.2017 r.

Praca nad projektem: 20.05.2017 r. – 09.2017 r.

I ewaluacja postępu prac – 09.2017 r.

Praca nad projektem: 10.2017 r. – 11.2017 r.

II ewaluacja postępu prac: 11.2017 r.

Prezentacja w „Dniu Inwestora”: 11/12.2017 r.

## Szczegółowy opis grantu „Założ Swój Start’up”.

Projekty zmierzające do wygenerowania usługi otrzymają odmienne wsparcie od projektów budujących produkt.

### „Grant – usługa” obejmuje:

- I. Wsparcie szkoleniowe
  - a. Szkolenie w zakresie własności intelektualnej – jej ochrony



- II. Wsparcie mentoringowe polegające na pracy samodzielnej mentora jak i wspólnej z laureatami projektu „Założ Swój Start’up”. Mentor pomoże w:
  - a. Ustaleniu czym jest produkt, określeniu jego wartości dla klienta.
  - b. Harmonogramowaniu pracy.
  - c. Organizacji zasobów do pracy (infrastruktury, pomocy specjalistycznej).
  - d. Organizacji spotkań ze specjalistami zewnętrznymi .
  - e. Obliczeniu opłacalności projektu, budowie planu monetyzacji.
  - f. Określeniu grupy docelowej.
  - g. Budowie relacji w zespole (ew. uzupełnianie brakujących kompetencji).
  - h. Organizacji promocji wewnętrznej (w ramach Politechniki Poznańskiej), testów prototypu.
  - i. Organizacji promocji zewnętrznej (do uzgodnienia z danym Dziekanem).
  - j. Organizacji spotkań z inwestorami.
- III. Wsparcie techniczne i technologiczne polegające na:
  - a. Możliwości skorzystania ze specjalistycznej wiedzy naukowej.
  - b. Możliwości skorzystania z pomocy w zakresie ochrony własności intelektualnej.
  - c. Jeśli będzie potrzebne – udostępnieniu miejsca do pracy.
- IV. Wsparcie w pozyskaniu inwestora polegające na:
  - a. Możliwości prezentacji projektu studenckiego w Dniu Inwestora. W Dniu Inwestora zostaną zaproszeni inwestorzy (aniołowie biznesu, firmy Venture Capital). Projekt będzie miał możliwość prezentacji swojej usługi/produktu.
- V. Wsparcie finansowe
  - a. Możliwość sfinansowania budowy prototypu (do kwoty uzgodnionej z Dziekanem)

**„Grant – produkt” obejmuje zakres wskazany powyżej dla „Grant – usługa” oraz:**

- I. W zakresie wiedzy technicznej i technologicznej
  - a. Zwiększona liczba godzin dostępnej pomocy specjalistycznej, technicznej ze strony naukowców.
  - b. Możliwość korzystania z laboratoriów Politechniki Poznańskiej (do uzgodnienia z Dziekanem) wraz z pomocą opiekuna laboratorium.
  - c. Jeśli będzie potrzebne – pomieszczenie do pracy/ budowy prototypu.
- II. W zakresie finansowania
  - a. Uzgodniony z Dziekanem budżet na koszty związane z budową prototypu.



### Wycena kosztu wsparcia w ramach grantu „Założ Swój Start’up”:

Poniżej przedstawiono przykładową wycenę kosztu (dla Wydziału) grantu. Warto pamiętać, że przy każdym projekcie liczba godzin danego wsparcia może być różna, a ponadto wartość finansowania wymaga uzgodnienia z danym Dziekanem.

Projekt: typ/ wsparcie	Usługa (aplikacja, usługa)			Produkt (urządzenie)		
	Liczba godzin	Stawka [zł]	Koszt [zł]	Liczba godzin	Stawka [zł]	Koszt [zł]
Szkolenie z ochrony własności intelektualnej	3	225 zł	675 zł	3	225 zł	675 zł
<b>Suma wsparcia merytorycznego:</b>			<b>675 zł</b>			<b>675 zł</b>
Ustalenie czym jest produkt	2	225 zł	450 zł	2	225 zł	450 zł
Spotkania mentoringowe (harmonogramowanie pracy, organizacja zasobów)	6	225 zł	1 350 zł	6	225 zł	1 350 zł
Obliczenia opłacalności projektu, plany monetyzacji	3	225 zł	675 zł	3	225 zł	675 zł
Prognozowanie grupy docelowej	3	225 zł	675 zł	3	225 zł	675 zł
Budowanie relacji w zespole (uzupełnianie kompetencji)	3	225 zł	675 zł	3	225 zł	675 zł
Organizacja promocji wewnętrznej, testów prototypu	3	225 zł	675 zł	3	225 zł	675 zł
Organizacja promocji zewnętrznej	3	225 zł	675 zł	3	225 zł	675 zł
Organizacja spotkań z inwestorami	3	225 zł	675 zł	3	225 zł	675 zł
<b>Suma wsparcia merytorycznego:</b>			<b>5 850 zł</b>			<b>5 850 zł</b>
Korzystanie z laboratoriów Politechniki Poznańskiej wraz z opiekunem				8	300 zł	2 400 zł
Korzystanie z specjalistycznej wiedzy naukowej	1	225 zł	225 zł	5	300 zł	1 500 zł
Korzystanie z pomocy w zakresie ochrony własności intelektualnej	1,5	225 zł	338 zł	4	225 zł	900 zł
Miejsce do pracy (miesiące* powierzchnia *32zł)	9	5m2	169 zł	9	16m2	4 608 zł
<b>Suma wsparcia technicznego:</b>			<b>732 zł</b>			<b>9 408 zł</b>
Organizacja udziału w Dniu Inwestora	3	225 zł	675 zł	3	225 zł	675 zł
<b>Suma kosztu Dnia Inwestora:</b>			<b>675 zł</b>			<b>675 zł</b>
Finansowanie budowy prototypu						2 000 zł
Finansowanie promocji, serwerów			1 000 zł			500 zł
<b>Wartość finansowania:</b>			<b>1 000 zł</b>			<b>2 500 zł</b>
<b>Suma:</b>			<b>8 932 zł</b>			<b>19 108 zł</b>



WYDZIAŁ  
INFORMATYKI  
POLITECHNIKI POZNAŃSKIEJ

### Co z tego projektu ma Uczelnia?

Zgodnie z Uczelnianym Programem Wspierania Przedsiębiorczości Studentów Politechniki Poznańskiej, Politechnika Poznańska zastrzega sobie prawo objęcia 10% udziału w wspieranym grantem pomysłu.